

FIȘA DISCIPLINEI
Management operațional, 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4	Domeniul de studii	Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Management/ Economist
1.7	Forma de învățământ	IFR

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Management operațional						
2.2	Titular disciplină (coordonator disciplină)				Conf. univ. dr. Grădinaru Doruleț						
2.3	Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. Grădinaru Doruleț						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Total ore din planul de învăț.	44	3.2	Din care S.I.	22	3.3	SF / ST / L / P	22
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								44
<i>din care:</i>								
- Echivalent ore curs forma IF								22
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii, eseuri								25
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (exemplu: comunicarea bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.4	Total ore studiu individual	103						
3.5	Total ore pe semestru	125						
3.6	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de Management studiate în anul I și Managementul producției – studiate în sem. 1
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	► Materialul de studiu este realizat în tehnologie ID/IFR
5.2	De desfășurare a seminarului	- Dotarea corespunzătoare a sălii de seminar - Participarea studenților la seminarii/laboratoare proiecte - Susținerea testului de verificare - Respectarea termenelor de predare a temei de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C.3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități) – 1 PC C.4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare – 1 PC C.5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) – 2 PC C.6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale – 1 PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu principalele noțiuni și principii specifice managementul operațional al întreprinderii.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte de bază, a componentelor managementului operațional și a caracteristicilor fiecăreia; 2. Operarea cu algoritmi și metodele fundamentale de calcul; 3. Definirea corectă a obiectului de studiu al managementului operațional și stabilirea relațiilor pe care acesta le are cu alte științe; 4. Explicarea și interpretarea problematicii de bază a managementului operațional din perspectivă sistemică B. Obiective procedurale 1. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte de bază, a componentelor managementului operațional și a caracteristicilor fiecăreia; 2. Operarea cu algoritmi și metodele fundamentale de calcul; 3. Definirea corectă a obiectului de studiu al managementului operațional și stabilirea relațiilor pe care acesta le are cu alte științe; 4. Explicarea și interpretarea problematicii de bază a managementului operațional din perspectivă sistemică C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de deontologie ale profesiiilor de agent de vânzare, reprezentat zonal, director de vânzări 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de serviciu; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională

8. Conținuturi

8.1. Studiu individual echivalent ore curs de la forma I.F. (unități de învățare)		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
U.1	Conceptul de management operațional al producției 1.1 Locul managementului operațional în cadrul firmei 1.2 Obiectivele, sarcinile și principiile managementului operațional al producției 1.3 Atribuțiile compartimentului de programare, pregătire și urmărire a producției	2	- Utilizare facilități platformă e-learning (chat, forum) - E-mail - Consultații	Materialului didactic este divizat în unități de studiu, care facilitează învățarea graduală și structurată.
U.2	Baza documentară a sistemului de management operațional al producției 2.1 Concepția modulară a sistemului informațional al activităților de producție 2.2 Documentele specifice modulelor subsistemelor de management operațional al producției	3		
U.3	Fluxul informațional al activității de management operațional al producției 3.1 Schema orizontală a fluxului informațional (tehnica aSME)	3		
U.4	Programarea producției industriale 4.1 Tipul de producție și influența sa asupra managementului operațional al producției 4.2 Lotul de fabricație 4.3 Frecvența optimă a lansărilor în fabricație 4.4 Periodicitatea lansării loturilor în fabricație	3		
U.5	Ciclul de producție 5.1 Structura ciclului de producție 5.2 Calculul duratei ciclului de producție 5.3 Căile de reducere a duratei ciclului de producție	3		
U.6	Stocurile de producție neterminată 6.1 Determinarea stocurilor de producție în condițiile producției de masă 6.2 Determinarea stocurilor de producție în condițiile amplasării locurilor de muncă în raport cu omogenitatea tehnologică a lucrărilor	2		
U.7	Metodologia programării producției 7.1 Elaborarea planului agregat 7.2 Elaborarea programului lunar la nivel de întreprindere 7.3 Elaborarea programelor de producție operative în cadrul secțiilor de producție	3		
U.8	Ordonanțarea fabricației 8.1 Problema generală a ordonanțării fabricației 8.2 Modele matematice ale ordonanțării 8.3 Ordonanțarea de secție și de atelier	3		

Bibliografie

1. Adam Jr., E.E., Ebert, R. - **Managementul producției și al operațiunilor**, Editura Teora, București, 2009
2. Burghilea, C., Iacob, O.C. - **Managementul operațional al producției**, Editura Bibliotheca, București, 2013
3. Deac, V. (coord.) □i colectiv – **Management**, Editura ASE, București, 2016
4. Deac, V. - **Management**, Editura ASE, București, 2016
5. Dima, I.C. - **Managementul operațional – aplicații și lucrări practice**, Editura Arves, București, 2008
6. Fircă, O. - **Modele pentru fundamentarea deciziilor în managementul organizației**, Editura MatrixRom, București, 2012
7. Grădinaru, D. - **Management operațional**, Curs în format IFR, 2017
8. Grădinaru, D. - **Management operațional**, Manual pentru învățământul cu frecvență redusă, Editura Universității din Pitești, 2010
9. Militaru, Gh. - **Managementul producției și al operațiunilor**, Editura All, București, 2008
10. Moldoveanu, G. - **Metode actuale de management operațional**, Editura MatrixRom, București, 2003
11. Moldoveanu, G., Dobrin, C. - **Managementul operațional al producției. Studii de caz, probleme, teste grilă**, Editura Economică, București, 2003
12. Moldoveanu, G., Dobrin, C. - **Managementul operațional**, Ediția a III-a, Editura Pro Universitaria, București, 2015
13. Nasar, S. - **Geniul economic. Extraordinara poveste a genilor care au fondat economia modernă**, Editura ALL, București, 2014
14. Postăvaru, N. - **Decizie □i previziune**, Editura MatrixRom, București, 2014
15. Radu, E. - **Management operațional**, Editura ASE, București, 2006
16. Slack, N., Chambers, S. - **Managementul operațiunilor**, Ediția a V-a, Editura Codecs, 2011

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor de casă. Evoluția și abordările managementului operațional al producției. Sistemul de management operațional al producției	2	- dialogul - dezbateri lucru în echipă - conversația euristică	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare
2	Modulele subsistemelor sistemului de management operațional al producției	2		
3	Întocmirea diagramei ASME. Respectarea principalelor reguli de reprezentare	3		
4	Calculul lotului optim de fabricație. Determinarea frecvenței optime a lansării loturilor în fabricație	3		
5	Calculul duratei ciclului de producție pentru toate tipurile de îmbinări a operațiilor tehnologice	3		
6	Determinarea stocurilor de producție neterminată în cadrul liniei tehnologice și dintre liniile tehnologice	3		
7	Elaborarea planului agregat. Corelarea cantitativă și calendaristică a programelor de producție ale secțiilor	3		
8	Algoritmi de ordonare a lansărilor în fabricație. Ordonanțarea de secție și de atelier	3		

Bibliografie

1. Băloiu, M., Frăsineanu, C., Frăsineanu, I. - **Management inovativ**, Editura ASE, București, 2008
2. Burghilea, C., Iacob, O.C. - **Managementul operațional al producției**, Editura Bibliotheca, București, 2013
3. Dima, I.C. - **Managementul operațional – aplicații și lucrări practice**, Editura Arves, București, 2008
4. Grădinaru, D. - **Management operațional**, Manual pentru învățământul cu frecvență redusă, Editura Universității din Pitești, 2010
5. Moldoveanu, G., Dobrin, C. - **Managementul operațional al producției. Studii de caz, probleme, teste grilă**, Editura Economică, București, 2008
6. Moldoveanu, G., Dobrin, C. - **Managementul operațional**, Ediția a III-a, Editura Pro Universitaria, București, 2015
7. Postăvaru, N. - **Managementul proiectelor**, Editura MatrixRom, București, 2015
8. Radu, E. - **Management operațional**, Editura ASE, București, 2009
9. Rusu, E. - **Decizii optime în management prin metode ale cercetării operaționale. Probleme și studii de caz**, Editura Economică, București, 2011
10. Slack, N., Chambers, S. - **Managementul operațiunilor**, Ediția a V-a, Editura Codecs, 2011

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul managementului
- Întâlniri periodice cu angajatorii în scopul corelării conținutului disciplinei și metodelor de predare cu așteptările acestora

Notă: Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

Director Centrul IFR
Conf. univ. dr. Mădălina Brutu